

Карты доступа

Чтобы начать работу с картами доступа нажмите кнопку «Журнал карт доступа» на панели команд (или меню «Журнал» пункт «Карты доступа») (рис.8.1).

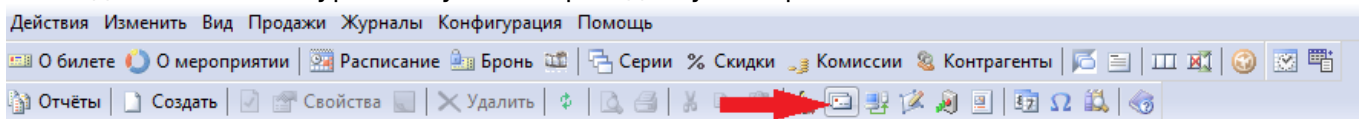


Рис.8.1. Карты доступа

В появившемся окне отображается список карт, которые закреплены в системе. На панели инструментов можно настроить фильтр для поиска карты (рис.8.2). Для этого выбирается тип карты, вводится номер карты и указывается количество карт в выводимом списке (поле «не более»). Далее нажать кнопку «Найти».

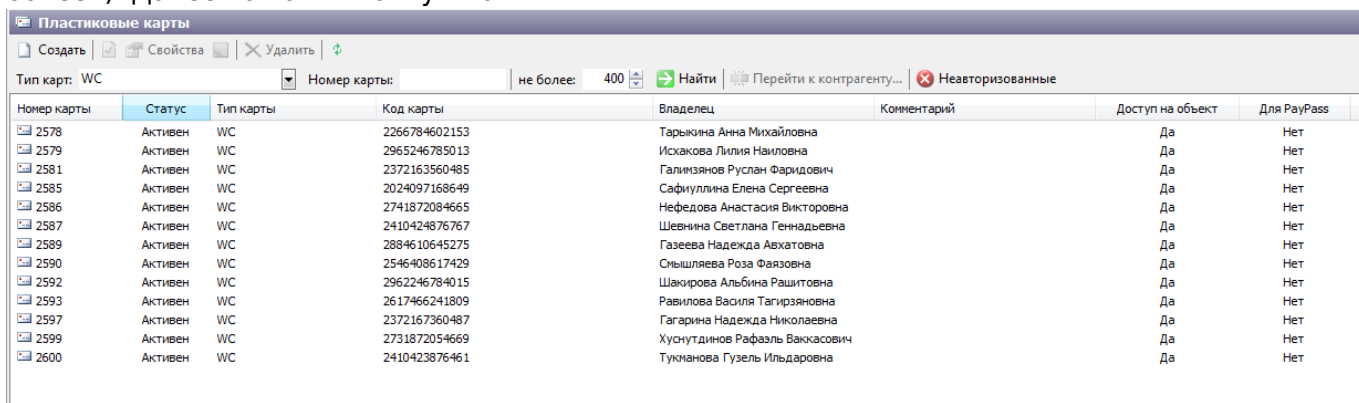


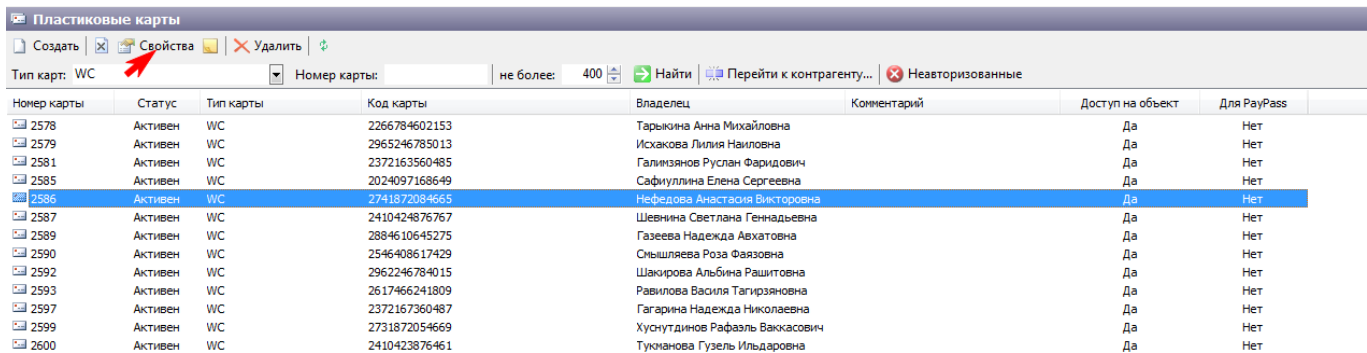
Рис.8.2. Фильтр карт доступа

Выбрав левой кнопкой мыши нужную карту из списка, можно переключиться в режим «Контрагенты», нажав кнопку «Перейти к контрагенту...».

Чтобы начать работу с неавторизованными картами доступа, по которым был совершен проход, но они не заведены в системе, нажмите кнопку «Неавторизованные» на панели команд. Выбрав нужную карту, можно присвоить владельца карты, изменить ее свойства.

Изменение свойств карты

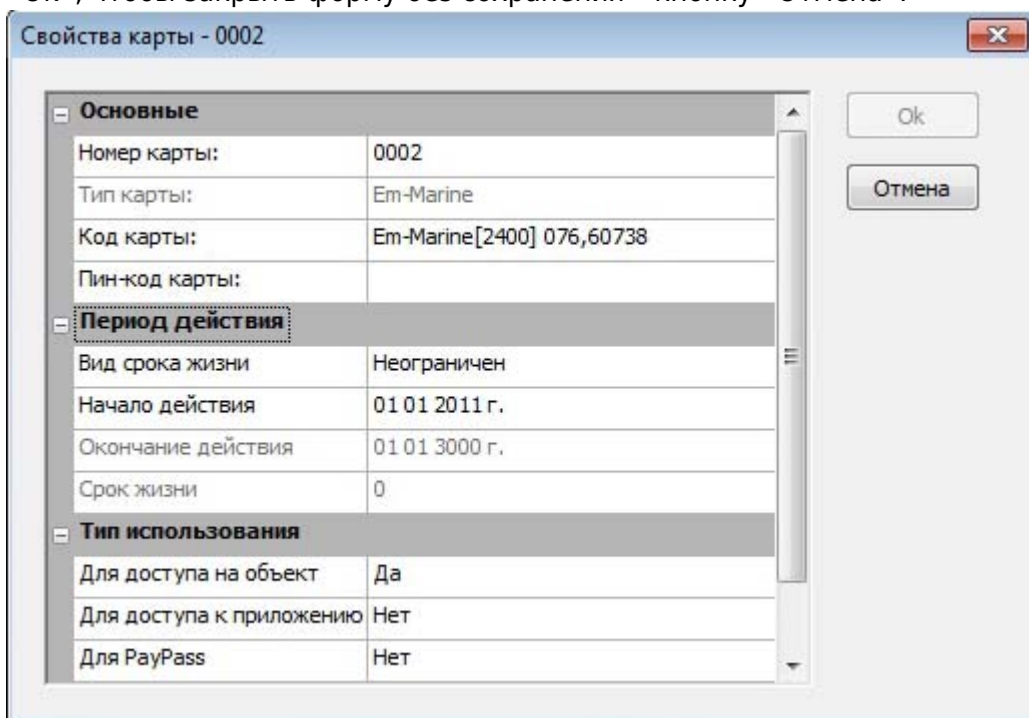
Чтобы изменить свойства карты выберите карту из списка и нажмите кнопку «Свойства» на панели инструментов или выберите соответствующий пункт в контекстном меню выбранной карты (рис.8.1.1).



| Номер карты | Статус | Тип карты | Код карты | Владелец | Комментарий | Доступ на объект | Для PayPass |
|-------------|---------|-----------|---------------|-------------------------------|-------------|------------------|-------------|
| 2578 | Активен | WC | 2266784602153 | Тарькина Анна Михайловна | | Да | Нет |
| 2579 | Активен | WC | 2965246785013 | Исхакова Лилия Наиловна | | Да | Нет |
| 2581 | Активен | WC | 2372163560485 | Галимзянов Руслан Фаридович | | Да | Нет |
| 2585 | Активен | WC | 2024097168649 | Сафиуллина Елена Сергеевна | | Да | Нет |
| 2586 | Активен | WC | 2741872084665 | Нефедова Анастасия Викторовна | | Да | Нет |
| 2587 | Активен | WC | 2410424876767 | Шевнина Светлана Геннадьевна | | Да | Нет |
| 2589 | Активен | WC | 2884610645275 | Газеева Надежда Авхатовна | | Да | Нет |
| 2590 | Активен | WC | 2546408617429 | Сышляева Роза Фазловна | | Да | Нет |
| 2592 | Активен | WC | 2962246784015 | Шакирова Альбина Рашитовна | | Да | Нет |
| 2593 | Активен | WC | 2617466241809 | Равилова Василия Тагирзяновна | | Да | Нет |
| 2597 | Активен | WC | 2372167360487 | Гагарина Надежда Николаевна | | Да | Нет |
| 2599 | Активен | WC | 2731872054669 | Хуснутдинов Рафаэль Вахасович | | Да | Нет |
| 2600 | Активен | WC | 2410423876461 | Туканова Гузель Ильдаровна | | Да | Нет |

Рис.8.1.1. Редактирование свойств карт доступа

Появится форма, в которой можно изменить свойства карты, изменяя значения в соответствующих полях (рис.8.1.2). Чтобы сохранить измененные данные, нажмите кнопку «Ok», чтобы закрыть форму без сохранения - кнопку «Отмена».



| Основные | |
|--------------------------|---------------------------|
| Номер карты: | 0002 |
| Тип карты: | Em-Marine |
| Код карты: | Em-Marine[2400] 076,60738 |
| Пин-код карты: | |
| Период действия | |
| Вид срока жизни | Неограничен |
| Начало действия | 01 01 2011 г. |
| Окончание действия | 01 01 3000 г. |
| Срок жизни | 0 |
| Тип использования | |
| Для доступа на объект | Да |
| Для доступа к приложению | Нет |
| Для PayPass | Нет |

Рис.8.1.2. Редактирование свойств карт доступа

Создание карты

Чтобы завести новую карту в системе нажмите кнопку «Создать» на панели инструментов в окне «Пластиковые карты» (рис.8.2.1). Также вы можете поднести карту к считывателю, и если карта не зарегистрирована в системе, то вам будет предложено ее зарегистрировать.

| Номер карты | Статус | Тип карты | Код карты | Владелец | Комментарий | Доступ на объект | Для PayPass |
|-------------|---------|-----------|---------------|--------------------------------|-------------|------------------|-------------|
| 2578 | Активен | WC | 2266784602153 | Тарькина Анна Михайловна | | Да | Нет |
| 2579 | Активен | WC | 2965246785013 | Исхакова Лилия Навиловна | | Да | Нет |
| 2581 | Активен | WC | 2372163560485 | Галимзянов Руслан Фаридович | | Да | Нет |
| 2585 | Активен | WC | 2024097168649 | Сафиуллина Елена Сергеевна | | Да | Нет |
| 2586 | Активен | WC | 2741872084665 | Нефедова Анастасия Викторовна | | Да | Нет |
| 2587 | Активен | WC | 2410424876767 | Шевнина Светлана Геннадьевна | | Да | Нет |
| 2589 | Активен | WC | 2884610645275 | Газеева Надежда Авхатовна | | Да | Нет |
| 2590 | Активен | WC | 2546408617429 | Сышляева Роза Фаязовна | | Да | Нет |
| 2592 | Активен | WC | 2962246784015 | Шакирова Альбина Рашитовна | | Да | Нет |
| 2593 | Активен | WC | 2617466241809 | Раилова Василя Тагирьяновна | | Да | Нет |
| 2597 | Активен | WC | 2372167360487 | Гагарина Надежда Николаевна | | Да | Нет |
| 2599 | Активен | WC | 2731872054669 | Хуснутдинов Рафаэль Вахкасович | | Да | Нет |
| 2600 | Активен | WC | 2410423876461 | Туканова Гузель Ильдаровна | | Да | Нет |

Рис.8.2.1. Создание карты доступа

В появившемся окне «Новая карта» задайте свойства новой карты: ее номер, тип, код, период действия и тип использования (рис.8.2.2). При втором варианте регистрации поле «Код карты» уже содержит информацию о карте. После того как необходимые данные введены нажмите кнопку «Ok».

| Основные | |
|--------------------------|---------------|
| Номер карты: | |
| Тип карты: | Служебные |
| Код карты: | |
| Пин-код карты: | |
| Период действия | |
| Вид срока жизни | Неограничен |
| Начало действия | 19 09 2013 г. |
| Окончание действия | 01 01 3000 г. |
| Срок жизни | 0 |
| Тип использования | |
| Для доступа на объект | Да |
| Для доступа к приложению | Нет |
| Для PayPass | Нет |

Рис.8.2.2.Создание карты доступа

В данном окне можно создавать карты группой.

Для этого необходимо:

- Поставить галочку в пункте «Группой» (рис.8.2.3);
- Отметить с какой цифры начинать нумерацию карты («С номера» на рис.8.2.3. Данный номер будет отображаться в столбце «Номер карты»);
- Поочередно подносить карты к считывателю (при этом цифра в поле «С номера» автоматически будет увеличиваться на 1 рис. 8.2.4);
- Закрыть данное окно;
- Нажать на кнопку «Найти» (рис. 8.2.5);
- После чего вы увидите внесенные карты (рис. 8.2.5).

The screenshot shows a dialog box titled "Новая карта" (New card) with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains several sections:

- Основные** (Basic):
 - Номер карты: (empty)
 - Тип карты: Сотрудники
 - Код карты: (empty)
 - Пин-код карты: (empty)
- Период действия** (Validity period):
 - Вид срока жизни: Неограничен
 - Начало действия: 08 04 2018 г.
 - Окончание действия: 01 01 3000 г.
 - Срок жизни: 0
- Тип использования** (Usage type):
 - Для доступа на объект: Да
 - Для доступа к приложению: Нет
 - Для PayPass: Нет
- Дополнительно** (Additional):
 - Комментарий: (empty)

On the right side of the dialog, there are buttons "Ok" and "Отмена" (Cancel). Below them, there is a checked checkbox labeled "Группой" (Group) and a label "С номера:" (From number:). A red box highlights the "Группой" checkbox and the "С номера:" spinner control, which currently shows the value "1".

Рис.8.2.3.Создание карт группой

This screenshot is identical to the previous one, showing the "Новая карта" dialog box. The only difference is that the spinner control for "С номера:" now shows the value "2". The red box still highlights the "Группой" checkbox and the spinner control.

Рис.8.2.4.Увеличение номера

| Номер карты | Статус | Тип карты | Код карты | Владелец | Комментарий | Доступ на объект | Для PayPass |
|---------------|---------|------------|------------------------|------------------------------|-------------|------------------|-------------|
| 1 | Активен | Сотрудники | Mifare[87095A34] | | | Нет | Да |
| 2 | Активен | Сотрудники | Mifare[7BA45A34] | | | Да | Нет |
| Кузьмин Ан... | Активен | Сотрудники | 463412000044 | Кузьмин Анатолий | | Да | Нет |
| Лазарев Се... | Активен | Сотрудники | 4634220000777 | Лазарев Сергей Александрович | | Да | Нет |
| Мурашов | Активен | Сотрудники | 4634221101237 | Мурашов Вячеслав | | Да | Нет |
| Сачкова | Активен | Сотрудники | Mifare[3ED26034] | Сачкова | | Да | Нет |
| Службная ... | Активен | Сотрудники | Mifare[34E73641008F03] | Службная карта | | Да | Нет |
| Службная ... | Активен | Сотрудники | Mifare[34E7364100D903] | Службная карта | | Да | Нет |
| Службная ... | Активен | Сотрудники | Mifare[34E73641008C03] | Службная карта | | Да | Нет |

Рис.8.2.5.Поиск введенных карт

Управление статусом карты

Карта может иметь два статуса: активен и заблокирован. Для того чтобы изменить текущий статус карты выберите карту и нажмите кнопку «Запретить/Разрешить» (в зависимости от текущего статуса) на панели инструментов или выберите соответствующий пункт в контекстном меню карты (рис.8.3.1).

| Номер карты | Статус | Тип карты | Код карты | Владелец | Комментарий |
|----------------|---------|-----------|---------------------------|-------------------------------|-------------|
| 123456 | Активен | Службные | Mifare[18H02199] | Гильмуллина Резеда Маратовна | |
| В 20 Тартак... | Активен | Службные | Mifare[62B86034] | Тартаковский Давид Аркадьевич | |
| LS-215 | Активен | Службные | Em-Marine[0102] 037,60991 | Рязанов Александр | |
| UNV Bagr | Активен | Службные | Mifare[E72947C0] | Багрянов Дмитрий Анатольевич | |

Рис.8.3.1. Изменение статуса карты доступа

Удаление карты

Чтобы удалить карту из системы сначала необходимо удалить связь данной карты с клиентом (в режиме работы с контрагентами). Затем нажать кнопку «Удалить» на панели инструментов (рис.8.4.1).

| Номер карты | Статус | Тип карты | Код карты | Владелец | Комментарий |
|----------------|---------|-----------|---------------------------|-------------------------------|-------------|
| 123456 | Активен | Службные | Mifare[18H02199] | Гильмуллина Резеда Маратовна | |
| В 20 Тартак... | Активен | Службные | Mifare[62B86034] | Тартаковский Давид Аркадьевич | |
| LS-215 | Активен | Службные | Em-Marine[0102] 037,60991 | Рязанов Александр | |
| UNV Bagr | Активен | Службные | Mifare[E72947C0] | Багрянов Дмитрий Анатольевич | |

Рис.8.4.1. Удаление карты доступа

From: <http://lenta-theater.infomatika.ru/> - **Лента-Театр**

Permanent link: http://lenta-theater.infomatika.ru/manager/karty_dostupa

Last update: **21.05.2020 11:43**

